



ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía nº 2024/0911 de fecha 27 de mayo de 2024, una vez concluido el correspondiente procedimiento selectivo para la cobertura de una plaza de Auxiliar Administrativo, como personal laboral fijo del Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra, cuya convocatoria y bases fueron publicadas en el BOCM núm. 154 de 30 de junio de 2023, en la Sede Electrónica y Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento, se ha efectuado a propuesta del Tribunal del día 23 de abril de 2024 el nombramiento como personal laboral fijo a Dña. Gloria García Castillo, con DNI nº 502***49M.

La candidata propuesta deberá tomar posesión en el plazo de plazo de tres días hábiles, si se trata de puesto de trabajo en la misma localidad o de un mes si se trata de primer destino o puesto de trabajo en distinta localidad, desde la publicación del anuncio del nombramiento en la Sede Electrónica y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.

De conformidad con lo establecido en la base octava de las que regularon el proceso selectivo todas las personas que superen el proceso serán incluidas en una bolsa de empleo para las futuras contrataciones, quedando ésta de la siguiente manera:

Identidad del Aspirante	DNI	TOTAL
Soriano González, Carmen	513***35D	33,275
Fraile Bueno, Carmen	054***52P	32,225
Pérez Ramírez, Lucía	072***30B	26,840

Lo que se hace público a los efectos del artículo 62 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

En Miraflores de la Sierra a fecha de firma

EL ALCALDE-PRESIDENTE
**DOCUMENTO FIRMADO
ELECTRÓNICAMENTE**

